

委任状(作成例)

【代理人】(窓口に来る人)

住所 熊毛郡平生町大字平生町10001番地

氏名 平生太郎

生年月日 昭和56年7月8日

連絡先(自宅・勤務先・携帯) 0820-56-7111

【委任者】(たのむ人)

住所 熊毛郡平生町大字平生町10002番地

氏名 平生次郎 印

生年月日 平成2年3月4日

連絡先(自宅・勤務先・携帯) 090-1234-5678

上記の者を代理人とし、下記の申請・受領に関する権限を委任します。

【申請・受理項目記載例】

1. 戸籍(全部)事項証明書の請求および受領 通
(戸籍関係の各種証明書請求などに関する事項です。)
(ほかに除籍・戸籍の附票・改製原戸籍などがあります。)
2. 転入届の申請および受領
(住民基本台帳の内容変更(住所変更・世帯主変更など)に関する事項です。)
(ほかに転入・転出・転居などがあります。)
3. 住民票の請求および受領 通
(住民票請求に関する事項です。)