

記入例

別記様式（第4条関係）

報告日（この報告書を提出する日）をご記入ください。

令和2年〇月〇〇日

平生町長様

行政協力員さんが変更される日（または変更した日）をご記入ください。

〇〇 自治会
行政協力員 〇〇 〇〇 印

報告日現在の行政協力員さん
をご記入・押印ください。

平生町行政協力員変更（再任）報告書

令和2年〇月〇〇日付をもって、〇〇自治会行政協力員が任期満了となるので、後任者の選任または再任と合わせ報告いたします。

後任の行政協力員さんの氏名、住所、電話番号をご記入してください。

行政協力員後任（再任）者

氏名 〇〇 〇〇
住所 平生町大字〇〇××番地-△
電話番号 〇〇-××××

自治会活動費振込先（口座名義、口座番号が分かる部分の通帳の写しを添付）

（※変更がある場合は以下に記入してください（口座名義の代表者氏名を除く））

金融機関名	〇〇銀行
支店名	××支店
フリガナ	〇〇ジチカイ カイチョウ ××
口座名義人	〇〇自治会 会長 ×× ××
口座の種類	<input checked="" type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 当座 <input type="radio"/> その他（ ）
口座番号	〇〇〇〇〇〇〇〇

自治会活動費の振込先を記入してください。変更がない場合はご記入の必要はありません。

※後任（再任）者の方にお伺いします。1. 2. のどちらかに○をつけてください。

- (1) 行政協力員会議の資料への電話番号の掲載【 1. 掲載可 2. 掲載不可】
- (2) 国・県等の行政機関や公共的団体から、公共事業の実施のために照会があった場合、住所・電話番号の提供【 1. 提供可 2. 提供不可】
- (3) 転入・転居等にもなう自治会加入希望者に対しての電話番号の提供【 1. 提供可 2. 提供不可】

個人情報の提供の同意について、それぞれ1または2に○をご記入ください。