

余白部に、連絡のとれる電話番号と名前を記入する。

様式第2号(第4条関係)

※ 申込 区分	申込み住宅名	整理番号	受付番号
	特定公共賃貸住宅		

町営特定公共賃貸住宅入居申込書

ふりがな	ひらお たろう	勤務先	所在地	熊本郡平生町大字〇〇〇
申込者氏名	平生 太郎		名称(課、係も記入)	〇〇〇〇会社
現住所	熊本郡平生町大字 平生町〇〇〇 - 〇		勤務始期	H25年 4月 1日から
	(電話 56局△△△△番)		電話番号	電話 56局△△△△番 <small>(あき家あっせんする場合に必要)</small>

入居する親族及び別居の扶養親族	続柄	氏名	生年月日	勤務先、所在地名称、電話番号	同居別居の別	※老人	※障害者	※老年者	※寡婦
	本人	平生 太郎	S50・1・2		同・別				
	妻	平生 桜子	S50・3・4	〇〇株式会社	同・別				
	子	平生 三郎	H26・7・8		同・別				
			・		同・別				
			・		同・別				
			・		同・別				

※収入額	粗収入	所得額A	控除				A - B 12	
			区分	人員	1人当りの額	計 B		
	円	円	同居親族			円	円	円
			扶養親族					
			老人					
			特定					
			障害者					
			老年者					
寡婦・夫								
		計						

特定入居該当	1 災害	5 市街地再開発事業	9 県公社賃貸建替
	2 不良住宅の撤去	6 土地区画整理事業	
	3 公営住宅建替事業	7 土地収用法	
	4 都市計画事業	8 特定公共事業	

(1) 別居証明	(住所) _____ (氏名) _____ (申立人との続柄) _____ は、 別居証明申立人 _____ 氏と別居していることを証明します。 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 民生委員又 住 所 は勤務先の 所属長 氏 名 印
(2) 婚約証明	_____ 氏は、(住所) _____ (氏名) _____ と婚約が成立し、令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日頃挙式の予定であります。 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 住 所 (媒酌人) 氏 名 実印 _____ 住 所 氏 名 実印
(3) 在職証明	_____ 氏は、入居申込日現在、当事務所に勤務していることを証明します。 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 所 在 地 _____ 事業所名称 及び代表者名 印

該当箇所は記入のこと。なお、記載に変えて証明書等の添付可。

前記のとおり町営特別公共賃貸住宅入居の申込みをいたします。

なお、この申込書の記載内容が事実と相違するときは、申込みに関する一切の権利を放棄します。

申込者、同居又は同居しようとする親族は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)に規定する暴力団員ではありません。また、平生町が入居者資格の審査を行うにあたり、この申込書の記載が事実であることを確認するため関係機関に照会する事にも同意します。

令和 ○○ 年 ○ 月 ○○ 日

平 生 町 長 様

住 所 熊毛郡平生町大字平生町○○○-○
氏 名 平生 太郎 印

※ 入居決定 一時保留 辞 退 棄 権	補欠順位	
---------------------	------	--

1 添付書類

- (1) 所得証明書(同居しようとする親族を含む)給与所得者にあつては、源泉徴収票の写しも添付のこと。
- (2) 入居しようとする親族全員の住民票の謄本。
- (3) (1)~(3)までの場合について当該事項がある場合は、証明のこと。
- (4) 特定入居に該当する場合は、証明できる書面を添付のこと。

2 必要事項を記入し、該当欄は○で囲んでください。※印欄は記入しないでください。