

様式第 1 号（第 5 条関係）

平生町移住支援事業支援金支給申請書兼実績報告書

年 月 日

平生町長 様

平生町移住支援事業支援金交付要綱第 5 条の規定により、支援金の交付について申請します。

1 申請者

申請者氏名		生年月日	年 月 日
住 所	〒	連絡先	
メールアドレス			
<u><認定内容>※該当するものに☑をご記入ください</u>			
1 ☐ 就業 / ☐ 創業 / ☐ 専門人材 / ☐ テレワーク / ☐ 関係人口			
2 ☐ 単身世帯 / ☐ 2 人以上の世帯（申請者を除く家族の人数 人）			
(フリガナ) 世帯員の氏名	続柄	生年月日 (転入時の満年齢)	新たな勤務先（学校）等の名称
1		年 月 日 (歳)	
2		年 月 日 (歳)	
3		年 月 日 (歳)	
4		年 月 日 (歳)	
5		年 月 日 (歳)	

2 各種確認事項（該当するものに○を付けてください）

別紙「移住支援金の交付申請に関する誓約事項」に記載された内容について	誓約する	誓約しない
別紙「平生町移住支援事業に係る個人情報の取扱い」に記載された内容について	承認する	承認しない
申請日から5年以上継続して、平生町に居住し、かつ、就業・創業又は活動する意思があることについて	誓約する	誓約しない
(テレワークの場合のみ記載) ※ 平生町への移住の意思について	自己の意思である	所属企業からの命令である

※ 各種確認事項の「誓約しない」、「承認しない」及び「3親等以内の親族に該当する」「所属企業からの命令である」のいずれかに○を付けた場合は、移住支援金の支給対象になりません。

3 平生町へ転入するまでの移住元の住所

(注) 5年以上の在住履歴をご記入ください。

期 間	住 所
	〒
	〒
	〒
	〒
	〒

4 東京圏、愛知県、京都府、大阪府、兵庫県、広島県又は福岡県への在勤履歴（大学等への通学期間を移住元としての対象期間に含める場合も含む）

(注) 5年以上の在勤履歴を記載

期 間	就業先	就業地

5 (テレワークによる移住者のみ記載) 移住後の勤務状況

勤務先	
勤務先部署の所在地	〒
出勤頻度	・ 週 ・ 月 ・ 年 _____ 回程度 ・ 行くことはない ・ その他 ()

6 支援金交付申請額（※申請する金額を記入してください）

金 _____ 円

【添付書類】

(1) 世帯全員の転入後の住民票の写し

(2) 戸籍の附票の写し等、転入をする直前の 10 年間のうち、通算して 5 年以上、移住元に居住していたことが確認できる書類

(3) 世帯全員の市町村税等の納税証明書

(4) 就業の場合・・・就業証明書（様式第 2 号）

テレワークの場合・・・就業証明書（様式第 2 号の 2）及び所属先企業等の在籍証明書等の写し

創業の場合・・・創業補助金の交付確定通知書の写し

専門人材の場合・・・就業証明書（様式第 2 号）及びプロフェッショナル人材事業又は先導的人材マッチング事業の認定が確認できる書類等の写し

関係人口の場合・・・要件証明書（様式第 2 号の 3）

大学等における通学期間・・・卒業証明書又は成績証明書等の写し

(5) 補助対象者の顔写真付きの身分証明書の写し

(6) その他町長が必要と認める書類

※ (1) ～ (4) については、書類を添付してください。

(5) については本人確認後返却いたします。