

戸籍謄抄本等交付請求書（法人・郵送用）

請求年月日 令和 年 月 日

本籍	山口県熊毛郡平生町					
筆頭者氏名						
必要な人の 氏名・生年月日	氏名		生年月日	明・大 昭・平・令	年 月 日	
必要な戸籍	☐ 戸籍 (1通 450円)	☐ 全部事項証明書 (謄本)		☐ 個人事項証明書 (抄本)		通
	☐ 除籍 (1通 750円)	☐ 全部事項証明書 (謄本)		☐ 個人事項証明書 (抄本)		通
	☐ 改製原戸籍 (1通 750円)	☐ 全部事項証明書 (謄本)		☐ 個人事項証明書 (抄本)		通
	☐ 戸籍の附票 (1通 200円) ☐ 全部 ☐ 個人 ☐ 本籍・筆頭者 ☐ 在外選挙人					通
	どこの住所が必要か ()					

必要とする戸籍の範囲・通数	
☐ () の死亡の記載があるもの	通
☐ (出生・婚姻・離婚・転籍) から (婚姻・離婚・転籍・死亡・現在) までのもの	セット
☐ その他 ()	

使用目的等(何に使用するか具体的にご記入ください。)

請求者	主たる事務所（本店又は支店）の所在地					
	法人名					
	代表者（又は支配人）の 役職及び氏名			印		
	返送先	所在地				
		担当部署				
		電話番号				
		担当者	住所			
			氏名			

請求には下記のものが必要になります。

1. 戸籍謄抄本等交付請求書

2. 権限確認書類

[代表者が申請する場合]

・代表者事項証明書（発行後3か月以内）

[代表者以外が申請する場合]

・代表者事項証明書（発行後3か月以内）

・社員証の写し又は在籍証明書

3. 申請者の本人確認書類

・運転免許証、マイナンバーカード等の写し

4. 契約等の内容が確認できる資料

5. 法人間で業務委託や譲渡等がある場合は委託契約書や譲渡契約書類等の写し

6. 送付先のわかる書類（下記のものから一点）

・登記事項証明書

・本店・支店等の所在地が記載された社員証の写し

・送付先住所が記載されている事業所一覧

7. 切手を貼った返信用封筒

8. 手数料（ゆうちょ銀行（郵便局）の定額小為替）

※おつりが出ないように手数料と同額を送付してください。

送付先

〒742-1195 山口県熊毛郡平生町大字平生町210番地の1

平生町役場 町民福祉課戸籍班 宛

詳しくはこちらまでお問い合わせください。

平生町役場 町民福祉課 TEL：0820-56-7113