

平生町防災公園等整備事業

様式集

令和7年10月

平生町

本書の位置づけ

本書は、平生町が、平生町防災公園等整備事業（以下「本事業」という。）を実施する事業者の募集・選定に当たり、応募者を対象に交付する「募集要項」と一体のものとして、応募者が提出書類を作成するために必要な事項及び様式等を示すものである。

提出書類作成要領

一般事項

- ・ 提出書類の作成に当たっては、募集要項に記載された指示に従って、明確・具体的に記入の上、提出すること。
- ・ 提出書類の作成に用いる言語は日本語、単位は計量法（平成 4 年法律第 51 号）に定めるもの、通貨単位は円、時刻は日本標準時とすること。
- ・ 添付書類については、指定のもの以外は提出しないこと。

作成上の共通留意事項

- ・ 各様式は、「提出書類リスト」に記載のファイル形式に従って作成すること。
- ・ 各様式及び添付資料の作成様式、枚数等は、各様式に記載の指示に従うこと。
- ・ 書式サイズは、様式 5-3-1 以外は A4 縦使い横書きにて作成し、左綴じとする。
- ・ 提出書類で使用する文字の大きさは、原則として 10.5 ポイント以上とする。ただし、説明図表等に使用する文字はこの限りではない。
- ・ 説明図表等を適宜使用してもよい。
- ・ 各様式において「※」記載された注記事項については、書類作成時に削除すること。

企画提案書作成上の留意事項

- ・ 様式 5-1～5-5 は、応募者の企業名等が分かる記述はしないこと。
 - ・ 募集要項に記載の要領によって、紙と電子データの両方を提出すること。
 - ・ 提出部数は、紙：正本 1 部、副本 12 部及び電子データ（CD-R）とする。
 - ・ 電子データの保存形式は、「提出書類リスト」のファイル形式とすること。
- また、併せて各様式・添付資料をすべて PDF 形式で保存すること。

提出方法

- ・ 募集要領に記載の要領によって提出すること。

提出書類リスト

提出書類	様式 番号	提出 部数	書式 サイズ	ファイル 形式	枚数 制限
1 現地見学の申込書等					
現地見学申込書	1-1	1 部	A4	Word	適宜
参加表明書	1-2	1 部	A4	Word	1 枚
参考資料貸与申込書	1-3	1 部	A4	Word	1 枚
2 募集要項等に対する質問の際の提出書類					
募集要項等に関する質問書	2	1 部	A4	Word	適宜
3 企画提案書に関する提出書類					
企画提案書提出届	3	1 部	A4	Word	1 枚
(1) 参加資格確認書					
参加者構成表（様式第 1 号から様式第 3 号含む）	4	1 部	A4	Word	適宜
(2) 企画提案書					
企画提案 1「業務実施方針と体制。配置技術者の資格や経験について」	5-1	1 部	A4	Word	1 枚
企画提案 2「基本設計を踏まえた合理的な設計提案について」	5-2	1 部	A4	Word	1 枚
企画提案 3「工事施工にあたり品質確保のための仮設や工法、管理方法の工夫について」	5-3	1 部	A4	Word	1 枚
	5-3-1	1 部	A3	Excel	1 枚
企画提案 4「工事における安全対策、騒音対策、地域貢献について」	5-4	1 部	A4	Word	1 枚
企画提案 5「工事施工後の物件保証の期間と体制について」	5-5	1 部	A4	Word	1 枚
(3) 参考見積					
提案価格書	6	1 部	A4	Word	1 枚
4 応募辞退の際の提出書類					
辞退届	7	1 部	A4	Word	1 枚

(様式 1-1)

現地見学申込書

年 月 日

平 生 町 長 様

〔応募者（代表構成員）〕

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

「平生町防災公園等整備事業」に係る現地見学を申し込みます。

参加企業（代表構成員）

会社名		
会社所在地		
担当者	所属	
	役職	
	氏名	
電話番号/FAX 番号		
メールアドレス		

参加企業（1）

会社名		
会社所在地		
担当者	所属	
	役職	
	氏名	
電話番号/FAX 番号		
メールアドレス		

※ 見学は可能な限り応募者の組成を予定している共同企業体で参加申込をしてください。「参加企業（代表）」欄に申込を行う会社名等必要事項を記載し、その他の参加企業については「参加企業」欄に記載してください。欄が足りない場合には適宜追加してください。

(様式 1-2)

年 月 日

参加表明書

平 生 町 長 様

提出者（代表企業）

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

担当者

所属・氏名

電 話 番 号

メールアドレス

平生町防災公園等整備事業に係る公募型プロポーザルについて、下記を誓約し、参加することを表明します。

記

- 1 募集要領に基づく参加資格を満たしていること。
- 2 提案書等の提出書類について、記載事項に虚偽のないこと。

(様式 1-3)

参考資料貸与申込書

年 月 日

平 生 町 長 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

⑨

「平生町防災公園等整備事業」に係る参考資料の貸与について下記のとおり申し込みます。

1 貸与書類（参考資料）

製本図面（平面、断面図及び立面図等）

2 貸与書類の取扱いについて

貸与書類の取扱いについて、下記の方針を遵守します。

- ・ 関係者以外配布禁止とし、取扱いに注意する。
- ・ 貸与された参考資料を本事業に係る業務以外で使用しないこととし、不要になった場合には、速やかに返却する。

（担当者連絡先）

所 属 ・ 役 職

氏 名

所 在 地

電 話 番 号

F A X 番 号

メールアドレス

(様式 2)

募集要項等に関する質問書

年 月 日

「平生町防災公園等整備事業 公募型プロポーザル募集要領」等について、次のとおり質問事項がありますので提出いたします。

商号又は名称		
所在地		
担当者	所属・役職	
	氏名	
連絡先	電話番号	
	FAX 番号	
	メールアドレス	

No.	資料名	頁	
1			
2			
3			

※ 記入上の注意

- ・質問は、本様式 1 行につき 1 問とし、簡潔にまとめて記入してください。
- ・異なる箇所に対して同じ内容の質問を行う場合でも、別の質問として記入してください。
- ・質問数に応じて行数を増やし、「No.」の欄に通し番号を記入してください。
- ・質問はこのシートに全てまとめてください。
- ・英数字・記号は、半角で記入してください。

(様式 3)

企画提案書提出届

年 月 日

平 生 町 長 様

〔応募者（代表構成員）〕

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

令和 年 月 日付で公募のありました「平生町防災公園等整備事業」に係る公募型プロポーザルについて、募集要領に基づき、企画提案書を提出します。

なお、同募集要領で定められた参加資格要件を満たしていること、並びに、本提出書を含む提出書類のすべての記載事項について、事実と相違ないことを誓約します。

(担当者連絡先)

所 属 ・ 役 職

氏 名

所 在 地

電 話 番 号

F A X 番 号

メールアドレス

(様式 4)

参加者構成表

代表構成員 (施工者)	商号又は名称	
	所在地	
	建築一式工事に係る特定建設業の 許可番号 ※1	
	実績証明 ※2 工事 名 発注者	
	配置予定監理技術者氏名※3	
構成員 (設計者・ 工事監理 者)	商号又は名称	
	所在地	
	実績証明 ※4 工事 名 発注者	
	配置予定管理技術者氏名	
構成員 (施工者)	商号又は名称	
	所在地	
	建築一式工事に係る建設業の許可 番号	
	実績証明 ※5 工事 名 発注者	

記入欄が足りない場合は適宜追加してください。

- ※1 建設業法第3条第1項の規定による建築一式工事に係る特定建設業の許可通知証の写し又は許可証明書及び写しを添付すること。
- ※2 代表構成員（施工者）の実績（「平成25年度以降に、元請けとして、延べ床面積2,000㎡以上の新築鉄筋骨造、鉄筋コンクリート造又は鉄骨鉄筋コンクリート造の建築一式工事を行った実績を有していること。」）を証明する契約書、設計図書、発注者の証明書、コリンズ等の写しを添付すること。
- ※3 代表構成員（施工者）の配置予定監理技術者の資格者証の写し及び3箇月以上の雇用関係を証明する保険証等の写しを添付すること。
- ※4 構成員（設計者）の実績（「平成25年度以降に鉄骨造、鉄筋コンクリート造又は鉄骨鉄筋コンクリート造の建築物に係る2,000㎡以上の実施設計を行った実績を有していること。」）を証明する契約書、発注者の証明書、設計図書等の写しを添付すること。
- ※5 構成員（町内施工者）の実績（「平成25年度以降に、元請けとして、鉄骨造、鉄筋コンクリート造又は鉄骨鉄筋コンクリート造の建築物の建築一式工事を行った実績を有していること。」）を証明する契約書、設計図書、発注者の証明書、コリンズ等の写しを添付すること。

(様式第 1 号)

平生町防災公園等整備事業
異業種特定建設共同企業体結成届出書

年 月 日

平 生 町 長 様

届出者(共同企業体の代表者)

住 所

商号又は名称

代表者名

印

このたび、平生町防災公園等整備事業公募型プロポーザルに参加したく、別紙のとおり共同企業体を結成したので届け出ます。

別紙

共同企業体の名称		平生町防災公園等整備事業 異業種特定建設共同企業体		
構 成 員	《施工》			
	商号又は名称 (代表者)	許 可 番 号	許 可 年 月 日	許 可 業 種
	《設計・工事監理》			
	商号又は名称	登 録 番 号	登 録 年 月 日	登 録 業 種
当該事業の実施方法		施工及び設計業務の分担と共同方式		
構成員の出資の割合	《施工》 商号又は名称 % 商号又は名称 % 《設計・工事監理》 商号又は名称 %			

添付書類

様式第2号（平生町防災公園等整備事業異業種特定建設共同企業体協定書）の写し
 様式第3号（使用印鑑届）

平牛町防災公園等整備事業異業種特定建設共同企業体協定書

(目的)

第1条 当共同企業体は、次の事業を共同連帯して行うことを目的とする。

(1) 平生町発注に係る平生町防災公園等整備事業（当該事業内容の変更に伴う事業を含む。）の請負等

(2) 前号に附帯する事業

(名称)

第2条 当共同企業体は、平生町防災公園等整備事業異業種特定建設共同企業体（以下「当企業体」という。）と称する。

(事務所の所在地)

第3条 当企業体は事務所を

に置く。

(成立の時期及び解散の時期)

第4条 当企業体は、令和 年 月 日に成立し、契約履行後、平生町が承諾した期間を経過するまでの間は、解散することができない。

2 事業を請け負うことができなかったときは、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該整備事業に係る協定が締結された日に解散するものとする。

(構成員の住所及び名称)

第5条 当企業体の構成員は、次のとおりとする。

《施工》

住所

商号又は名称

住所

商号又は名称

《設計・工事監理》

住所

商号又は名称

(代表者の名称)

第6条 当企業体は、

を代表者とする。

(代表者の権限)

第7条 当企業体の代表者は、当企業体を代表してその権限を行うことを名義上明らかにした上で、設計・工事監理業務及び施工に係る見積、契約の締結、発注者及び監督官庁と折衝する権限並びに委託料の額、工事請負代金（前払金等を含む。）の請求、受領及び当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

2 構成員は、成果物（契約書に規定する指定部分に係る成果物及び部分引渡しに係る成果物を含む。）等について、契約日以降著作権法（昭和45年法律第48号）第2章及び第3章に規定する著作者である企業に委任するものとする。なお、当企業体の解散後、当企業体の代表者である企業が破産又は解散した場合においては、当該権利に関し発注者と折衝等を行う権限を、代表者である企業以外の構成員である一の企業に対しその他の構成員である企業が委任するものとする。

(構成員の担当業務及び出資の割合)

第8条 各構成員の担当業務等及び出資の割合は、担当業務等ごとに定め次のとおりとする。ただし、当該整備事業について発注者と契約内容の変更増減があっても、担当業務等ごとの構成員の出資の割合は変わらないものとする。

《施工》

商号又は名称 %

商号又は名称 %

《設計・工事監理》

商号又は名称 %

- 2 金銭以外のものによる出資については、時価を参酌の上、構成員が協議して、評価するものとする。

（運営委員会）

第9条 当企業体は、構成員全員で構成する総合運営委員会及び担当業務等ごとの担当運営委員会を設け、組織及び編成並びに当企業体の運営に関する基本的かつ重要な事項について協議の上決定し、当該整備事業の完成に当たるものとする。

（構成員の責任）

第10条 全構成員は、担当業務等の契約の履行及び下請契約その他の整備事業の実施に伴い当企業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

（取引金融機関）

第11条 当企業体の取引金融機関は、 銀行 支店とし、当企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。

（決算）

第12条 当企業体は、事業完成後当該事業について決算するものとする。

（利益金の配当の割合）

第13条 決算の結果利益を生じた場合には、第8条に規定する出資の割合により構成員に利益金を配当するものとする。

（欠損金の負担の割合）

第14条 決算の結果欠損金を生じた場合には、第8条に規定する割合により構成員が欠損金を負担するものとする。

（構成員相互間の責任分担）

第15条 構成員がその分担事業に関し発注者及び第三者に与えた損害は、全構成員がこれを負担するものとする。

- 2 構成員が他の構成員に損害を与えた場合においては、その責任につき関係構成員が協議するものとする。

- 3 前2項に規定する責任について協議が整わないときは、総合運営委員会の決定に従うものとする。

- 4 前3項の規定は、いかなる意味においても第10条に規定する当企業体の責任を免れるものではない。

（権利義務の譲渡の制限）

第16条 本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできない。

（事業途中における構成員の脱退等に対する措置）

第17条 構成員は、発注者及び構成員全員の承諾がなければ、当企業体が整備事業を完了する日までは脱退することができない。

- 2 全構成員のうちいずれかが整備事業途中において脱退及び破産又は解散した場合において、残存構成員のみでは適正な履行の確保が困難なときは、残存構成員全員及び発注者の承諾を得て、新たなる構成員を当該企業体に参加させ、当該構成員を加えた構成員が共同連帯して整備事業を完了するものとする。

（構成員の除名）

第18条 当企業体は、全構成員のうちいずれかが、事業の途中において重要な義務の不履行その他の除名し得る正当な事由を生じた場合においては、他の構成員全員及び

発注者の承諾を得て当該構成員を除名することができるものとする。

2 前項の場合において、除名した構成員に対してその旨を通知しなければならない。

3 第1項の規定により構成員が除名された場合においては、前条を準用するものとする。

（代表者の変更）

第19条 代表者が脱退し若しくは除名された場合又は代表者としての責務を果たせなくなった場合においては、従前の代表者に代えて、他の構成員全員及び発注者の承諾により残存構成員のうちいずれかを代表者とすることができるものとする。

2 第1項の規定により代表者が脱退し若しくは除名された場合又は代表者としての責務を果たせなくなった場合においては、第17条を準用するものとする。

（解散後の瑕疵担保責任）

第20条 当企業体が解散した後においても、当該整備事業につき瑕疵があったときは、全構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

（協定書に定めのない事項）

第21条 この協定に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

上記のとおり異業種特定建設共同企業体協定を締結したので、その証としてこの協定書 通を作成し、各構成員が記名押印の上、各自1通を所有するものとする。

年 月 日

平生町防災公園等整備事業異業種特定建設共同企業体
（施工）

代表者 住所

商号又は名称

代表者名

印

構成員 住所

商号又は名称

代表者名

印

（設計・工事監理）

構成員 住所

商号又は名称

代表者名

印

(様式第3号)

使 用 印 鑑 届

平 生 町 長 様

年 月 日

平生町防災公園等整備事業異業種特定建設共同企業体の代表者の使用印



上記の印鑑は、見積、契約の締結並びに請負代金の請求及び受領のために使用したので届け出ます。

年 月 日

平生町防災公園等整備事業異業種特定建設共同企業体

共同企業体の代表者

住 所

商号又は名称

代表者名

印

(様式 5-1)

企画提案 1：業務実施方針と体制。配置技術者の資格や経験について（A4 判 1 枚以内）

定められた期限までに確実に工事を完了させる必要があることから、事業を進めるに当たっては共同企業体内の各構成員の役割分担を明確にしておく必要があります。各構成員の役割を記載してください。また、資格者の配置について記載（※様式自由）してください。

※必要に応じてイメージ図等を添付

(様式 5-2)

企画提案 2：基本設計を踏まえた合理的な設計提案について（A4 判 1 枚以内）

基本設計の意図を踏まえつつ、合理的な建物となる設計提案を記載してください。また、維持管理コスト等低減するための材料、仕様、構造等の工夫やアイデアについても記載してください。（様式自由）

※必要に応じてイメージ図等を添付

(様式 5-3)

企画提案 3：工事施工にあたり品質確保のための仮設や工法、管理方法の工夫について
(A4 判 1 枚以内)

事業を効率的に進め、仮設計画や工法の選定、管理手法について技術的に配慮する点。施工品質や安全性、工期、コストを守るための施工上の工夫について記載してください。また、現在の時点で想定する設計着手から工事完了までのスケジュール（工程表）を作成してください。（様式 5-3-1）※必要に応じてイメージ図等を添付

【注意点】

- 事業期間は、令和 7 年 12 月中旬から令和 11 年 3 月下旬までとして作成すること。
- 5 千万円以上の工事の契約については、仮契約をしたのちに、平生町議会に上程し、本契約に移行できるものとする。

(様式 5-4)

企画提案 4：工事における安全対策、騒音対策、地域貢献について（A4 判 1 枚以内）

本事業は、相当な事業量が想定されるため、近隣の住民や道路、施設等、周辺に配慮した安全対策や振動、騒音対策等。また、地域経済への貢献に対する具体的な提案について記載してください。（様式自由）

※必要に応じてイメージ図等を添付

(様式 5-5)

企画提案 5：工事施工後の物件保証の期間と体制について（A4 判 1 枚以内）

本事業は、相当な事業量が想定されるため、構造躯体、屋上防水、美観、建具、設備、電気等、各機能の保証内容と運用体制について記載してください。（様式自由）

※必要に応じてイメージ図等を添付

(様式 6)

提案価格書

年 月 日

平 生 町 長 様

〔応募者（代表構成員）〕
所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

「平生町防災公園等整備事業」について、下記の金額にて価格提案します。

記

合計額 (税抜き)		拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

注 1 金額、月日等の数字は、アラビア字体で明確に記載してください。

注 2 金額の頭に「¥」と記載してください。

注 3 金額は訂正しないでください。

内 訳	
設計費	円
工事監理費	円
工事費	円
合計（税抜）	円

※提案価格は事業に最低限必要な概算事業費として取り扱うこととする。

(様式 7)

辞 退 届

年 月 日

平 生 町 長 様

〔応募者（代表構成員）〕

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

㊞

令和 年 月 日付で公募のありました「平生町防災公園等整備事業」に係る公募型プロポーザルについて、企画提案書を提出しましたが、下記の理由により参加を辞退します。

(辞退理由)